

Checkliste zur Werbeklischeegestaltung

Alles Wichtige auf einen Blick – für ein korrektes und professionelles Werbeklischee.

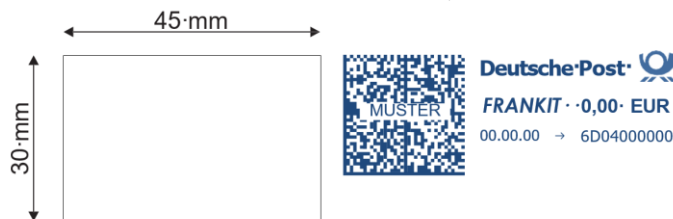
- Um die beste Qualität Ihres Werbeklischees zu erhalten, benötigen wir eine reprofähige Vorlage in Form eines **Briefbogens** oder einer **Datei mit höchstmöglicher Auflösung (mindestens 300 dpi)**.

Wir können folgende Bildformate verarbeiten:

- PDF, TIFF, JPG, BMP, PNG, CDR, EPS (Schriften einbetten oder verwendete Schriften mitliefern)
- Office-Daten, wie z.B. Word, PowerPoint oder Excel können nur als Ansichtsdaten für Ihre Gestaltungswünsche verwendet werden.

Ihre digitale Vorlage senden Sie per E-Mail an: **info@telefrank.de**.

- Bitte beachten Sie den maximalen Platz, der Ihnen für Ihre Werbung zur Verfügung steht.



- Firmenname, Adresse, Telefonnummer usw. sollten jeweils in verschiedenen Zeilen stehen, damit die maximale Schriftgröße ausgenutzt wird.

Schriften sollten mindestens Schriftgröße 7 (Pkt.) haben bzw. mindestens 2 mm hoch sein. Der Buchstabenabstand sollte ausreichend groß sein.

- Kontrastreiche schwarz/weiß Grafiken eignen sich am besten. Als Alternative zu Inversgrafiken oder Graustufen ist die Outlinegestaltung oft angebracht.

Die Linienstärke muss mindestens 0,15 mm betragen.



Vorlage invers



Alternative Outline



vorteilhafter

- „Weniger ist oft mehr“ - Beschränken Sie sich auf die wichtigsten Angaben! Geben Sie Ihrem Firmenlogo und dem Namen mehr Platz als zu versuchen, so viele Informationen wie möglich im Stempel unterzubringen.
- Der Werbestempel wird, wie von der Deutschen Post AG vorgeschrieben, von der Frankiermaschine ausschließlich in blau gedruckt.